

Số: /KH-UBND

Hưng Đạo, ngày tháng 01 năm 2026

## KẾ HOẠCH

### Phối hợp tổ chức tiếp công dân phục vụ Bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031

Thực hiện Chỉ thị số 47-CT/TU ngày 26/9/2025 của Ban Thường vụ Thành ủy về lãnh đạo cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026 -2031; Chỉ thị số 18/CT-UBND ngày 05/11/2025 của UBND Thành phố Hà Nội về thực hiện cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026-2031 tại thành phố Hà Nội, Ủy ban nhân dân xã Hưng Đạo xây dựng kế hoạch phối hợp tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo phục vụ bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026-2031 như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

Thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của Trung ương, Thành ủy và Đảng ủy xã về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo phục vụ bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026-2031.

Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tiếp công dân; tiếp nhận, xử lý và giải quyết kịp thời, đúng thẩm quyền, đúng trình tự, thủ tục pháp luật các đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân.

Chủ động phòng ngừa, phát hiện sớm và xử lý dứt điểm các vụ việc phát sinh; không để xảy ra khiếu kiện đông người, phức tạp, vượt cấp; không hình thành “điểm nóng”, bảo đảm giữ vững an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trong suốt quá trình chuẩn bị và tổ chức bầu cử.

Góp phần bảo đảm cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026-2031 diễn ra dân chủ, công khai, minh bạch, đúng pháp luật, an toàn và thành công.

##### 2. Yêu cầu

Việc tiếp công dân, tiếp nhận và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh phải được thực hiện đúng thẩm quyền, đúng trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật.

Đề cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác tiếp công dân và giải quyết đơn thư.

Tăng cường sự phối hợp chặt chẽ giữa UBND xã, Công an xã, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội trong công tác nắm tình hình, tuyên truyền, vận động và giải quyết các vụ việc phát sinh.

Thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo định kỳ và đột xuất theo quy định.

## **II. NỘI DUNG THỰC HIỆN**

### **1. Công tác tiếp công dân**

Thực hiện nghiêm túc việc tiếp công dân thường xuyên và tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND xã theo quy định.

Công khai lịch tiếp công dân; tiếp nhận, phân loại, xử lý kịp thời các đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân liên quan đến bầu cử.

Giúp Tiểu ban giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo về bầu cử trực tiếp tiếp công dân; nắm tình hình tại cơ sở; tham mưu xử lý các vụ việc phức tạp, đông người.

### **2. Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo**

Rà soát, phân loại các vụ việc tồn đọng, kéo dài; tập trung giải quyết dứt điểm các vụ việc thuộc thẩm quyền.

Giải quyết kịp thời các đơn thư mới phát sinh, nhất là các nội dung liên quan đến nhân sự ứng cử.

Phối hợp chặt chẽ với Đảng ủy, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy trong giải quyết các nội dung liên quan đến cán bộ, đảng viên.

Thực hiện nghiêm việc tạm dừng xem xét, giải quyết đơn thư theo quy định trước ngày bầu cử.

Trong thời hạn **10 ngày** trước ngày bầu cử, ngừng việc xem xét, giải quyết mọi tố cáo, khiếu nại liên quan đến người ứng cử và việc lập danh sách người ứng cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và HĐND các cấp, nhiệm kỳ 2026-2031 cho đến khi bầu cử xong.

### **3. Xử lý tình huống công dân khiếu kiện đông người**

Khi phát sinh các đoàn công dân khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh tập trung đông người trên địa bàn:

Lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã trực tiếp tiếp công dân, tổ chức đối thoại, lắng nghe, giải thích, tuyên truyền, vận động để công dân chấp hành đúng quy định của pháp luật;

Phối hợp chặt chẽ với Công an xã và các lực lượng liên quan triển khai các biện pháp bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội tại khu vực tiếp công dân;

Chủ động xử lý vụ việc ngay từ cơ sở, không để công dân tụ tập kéo dài, không để phát sinh khiếu kiện đông người, vượt cấp;

Trường hợp công dân khiếu nại, tố cáo vượt cấp: Chủ động phối hợp với các cơ quan có thẩm quyền cấp trên để tuyên truyền, vận động, thuyết phục công dân trở về địa phương giải quyết theo đúng trình tự, thẩm quyền;

Tổ chức tiếp nhận, xem xét, giải quyết vụ việc theo quy định của pháp luật; trường hợp vượt thẩm quyền, kịp thời báo cáo, đề xuất cấp có thẩm quyền xem xét, chỉ đạo giải quyết.

## **III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM**

Thời gian: Trước, sau 01 ngày và trong thời gian tổ chức bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031.

Địa điểm: Phòng Tiếp công dân UBND xã (*thôn 2 xã Hưng Đạo, thành phố Hà Nội*).

#### **IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ**

##### **1. Văn phòng HĐND và UBND xã**

Phối hợp với các cơ quan chuyên môn, đơn vị, các thôn: Nắm bắt tình hình khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền; hướng dẫn việc giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo theo quy định đảm bảo hạn chế tối đa việc công dân khiếu kiện vượt cấp lên Thành phố, Trung ương.

Thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân thường xuyên, hướng dẫn công dân, tiếp nhận, phân loại, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh từ các nguồn chuyển đến Ủy ban nhân dân xã theo đúng quy định pháp luật.

Tham mưu xây dựng kế hoạch tiếp công dân; thành lập Tổ công tác (nếu thấy cần thiết) để chủ động phối hợp, kiểm tra, rà soát các vụ việc phức tạp, kéo dài.

Tham mưu cho UBND xã nội dung: Khi công dân tập trung khiếu nại, tố cáo đông người ở Trung ương, Thành phố (*khi có thông báo của Trụ sở Tiếp công dân, Tổ công tác của thành phố*): Cử ngay người có thẩm quyền, Tổ công tác phối hợp với Tổ công tác của Thành phố đến Trụ sở Tiếp công dân Trung ương; Thành phố vận động, hỗ trợ, có biện pháp hữu hiệu đưa công dân trở về địa phương giải quyết. Bố trí phương tiện đưa công dân khiếu kiện đông người, vượt cấp về địa phương (*nếu có*).

Đăng tải đầy đủ lịch tiếp công dân và văn bản kết luận, chỉ đạo sau các buổi tiếp công dân định kỳ, đột xuất của Chủ tịch UBND xã (*trừ những nội dung thuộc phạm vi bảo vệ người tố cáo, bí mật Nhà nước theo quy định pháp luật*).

Tăng cường đăng tải, đưa tin, xây dựng các chuyên mục, chuyên đề về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo để nhân dân được biết, hiểu đúng các quy định của pháp luật về khiếu nại, tố cáo và việc giải quyết khiếu nại, tố cáo của cơ quan nhà nước, góp phần nâng cao ý thức chấp hành pháp luật cho nhân dân.

##### **2. Công an xã**

Tăng cường kiểm tra, theo dõi, nắm chắc tình hình diễn biến tại địa phương; xây dựng phương án xử lý đối với tình huống công dân tập trung đông người để khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh không đúng nơi quy định, phối hợp các cơ quan, đơn vị liên quan vận động, hướng dẫn công dân về nơi tiếp công dân theo quy định.

Bố trí lực lượng tham gia Tổ công tác tiếp công dân, bảo đảm an ninh trật tự tại phòng Tiếp công dân xã.

Thu thập, củng cố chứng cứ, lập hồ sơ xử lý kịp thời, nghiêm minh theo quy định của pháp luật đối với những người lợi dụng quyền khiếu nại, tố cáo có hành vi gây rối trật tự công cộng, vi phạm pháp luật, xâm phạm đến lợi ích của Nhà nước, của tập thể và công dân, ảnh hưởng đến công tác và hoạt động bình thường của các cơ quan, đơn vị và các đồng chí lãnh đạo xã trước, trong thời gian diễn ra Bầu cử.

### **3. Các phòng, ban chuyên môn, đơn vị thuộc UBND xã**

Chủ động nắm bắt tình hình và tăng cường đối thoại với công dân phối hợp với các thôn, làm tốt công tác hòa giải ngay từ cơ sở thôn. Cử người đại diện tham gia tổ công tác. Thường xuyên trao đổi thông tin với Tổ công tác tiếp công dân để chủ động trong quá trình giải quyết các vụ việc, có trách nhiệm vận động, thuyết phục khi công dân tập trung đông người để khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

### **4. Trung tâm dịch vụ tổng hợp**

Tập trung tuyên truyền về những nội dung cơ bản của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo; đăng tải, phát tin các văn bản, các quy định của Đảng và Nhà nước, các quyền và nghĩa vụ của công dân khi thực hiện việc khiếu nại, tố cáo; xây dựng các phóng sự, đưa tin về công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo, nhất là các vụ việc khiếu nại, tố cáo phức tạp, dư luận xã hội quan tâm.

### **5. Các Thôn trên địa bàn xã**

Tổ chức thực hiện nghiêm túc Kế hoạch tiếp công dân của UBND xã; chủ động nắm chắc tình hình, tiếp tục tăng cường và thực hiện tốt công tác vận động, tuyên truyền để công dân thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo theo đúng quy định, không để xảy ra việc các đối tượng, phần tử xấu lôi kéo, kích động người khiếu kiện làm ảnh hưởng đến tình hình an ninh trật tự.

Tổ chức thực hiện tốt công tác hòa giải ở cơ sở nhằm hạn chế phát sinh khiếu nại, tố cáo ngay từ cơ sở; thực hiện nghiêm túc các quyết định, kết luận giải quyết khiếu nại, tố cáo theo quy định.

Chủ động nắm bắt, báo cáo, đề xuất phương án giải quyết với UBND xã đối với các vụ việc phức tạp, tồn đọng, kéo dài (nếu có) trên địa bàn thôn.

Phối hợp chặt chẽ với Văn phòng HĐND và UBND, các cơ quan, ban, ngành liên quan trong việc tiếp công dân, giải quyết các kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của công dân nhất là đối với các vụ việc phức tạp, đông người; vận động, tuyên truyền công dân trở về địa phương nơi cư trú, thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo quy định.

### **6. Các cơ quan tham gia tiếp công dân tại phòng tiếp công dân xã**

Văn phòng Đảng ủy, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy cần tăng cường và phối hợp chặt chẽ việc tiếp công dân, xử lý đơn thư trong thời gian tiến hành bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031; căn cứ tình hình tiếp công dân tại phòng tiếp công dân xã để kịp thời báo cáo lãnh đạo Đảng ủy xin ý kiến chỉ đạo khi cần thiết.

### **7. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức chính trị xã hội**

Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các tổ chức chính trị xã hội trong quá trình thực hiện nhiệm vụ cần tập trung giải thích, hướng dẫn công dân khiếu kiện đúng quy định của pháp luật; không để kẻ xấu lợi dụng tuyên truyền sai sự thật, nhất là các khiếu kiện liên quan đến vấn đề đất đai, tôn giáo, tự do tín ngưỡng và chính sách xã hội.

Cử cán bộ phối hợp với bộ phận Tiếp công dân xã để xử lý các vấn đề liên quan khi có đề nghị.

## **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Các phòng, ban chuyên môn, các thôn liên quan căn cứ nội dung kế hoạch, chức năng, nhiệm vụ được phân công tổ chức triển khai nghiêm túc, đúng tiến độ.

Công an xã xây dựng kế hoạch, lên phương án cụ thể, phối hợp chặt chẽ với Bộ phận Tiếp công dân xã để kịp thời xử lý các tình huống khiếu kiện đông người, phức tạp, đảm bảo sự hoạt động bình thường của các cơ quan Nhà nước trong những ngày tiến hành bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031.

Văn phòng HĐND và UBND, các cơ quan liên quan phối hợp chặt chẽ, thường xuyên có báo cáo tình hình, kết quả thực hiện về UBND xã.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh về Ủy ban nhân dân xã (qua Văn phòng HĐND và UBND xã) để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân phường xem xét, giải quyết.

Kế hoạch này thay thế Kế hoạch số 37/KH-UBND ngày 21/7/2025 của UBND xã.

Yêu cầu Thủ trưởng các phòng, ban, ngành, đơn vị; và các cơ quan liên quan nghiêm túc quán triệt và tổ chức thực hiện./.

### **Nơi nhận:**

- Thanh tra Thành phố;
- TT. Đảng ủy; TT. HĐND xã;
- UB MTTQ Việt Nam xã;
- Đ/c Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Công an xã;
- Văn phòng Đảng ủy, UBKT Đảng ủy;
- Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc xã;
- Các đồng chí trưởng thôn;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Đỗ Hồng Sơn**